



GODIŠNJI PLAN POSLOVANJA

|

PLAN RAZVOJA I ULAGANJA U OSNOVNA SREDSTVA ZA 2016. GODINU

Broj: ¼-4370/15

Split, 22. prosinac 2015. godine

SADRŽAJ

U V O D.....	3
1. PROGRAM RADA ZA 2016. GODINU – TEHNIČKI POSLOVI.....	5
1.1. TEHNIČKI POSLOVI	6
1.2. OBJEKTI POMORSKE SIGNALIZACIJE (OPS):.....	8
1.3. POMORSKA RADIJSKA SLUŽBA (OBALNE RADIJSKE POSTAJE – ORP)	8
1.4. PLAN INVESTICIJA FINANCIRANIH IZ VLASTITIH SREDSTAVA	9
1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA FINANCIRANIH IZ VLASTITIH SREDSTAVA PLOVPUTA ZA 2016. GODINU	9
1.4.2. PLAN NABAVE OSNOVNIH SREDSTAVA FINANCIRANIH IZ VLASTITIH SREDSTAVA PLOVPUTA ZA 2016. GODINU	16
1.5. PLAN RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA ZA 2016. GODINU.....	17
1.5.1. ZNAČAJNIJI RADOVI REDOVNOG ODRŽAVANJA	18
1.5.2. PLAN REDOVNIH REMONATA RADNIH PLOVILA	18
1.6. SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM ISO 9001:2008.....	19
2. ODSJEK ZAŠTITE NA RADU.....	20
<i>Plan i program mjera zaštite na radu.....</i>	<i>20</i>
<i>Plan i program mjera zaštite od požara i zaštite okoliša.....</i>	<i>20</i>
3. PRAVNO - KADROVSKI POSLOVI.....	20
- <i>Odsjek za pravne poslove:.....</i>	<i>21</i>
- <i>Odsjek za kadrovske i opće poslove:.....</i>	<i>21</i>
4. KOMERCIJALNI POSLOVI	25
<i>Odsjek za nabavu.....</i>	<i>25</i>
<i>Glavno skladište</i>	<i>25</i>
<i>Odsjek za prodaju</i>	<i>25</i>
<i>Odjel za turizam</i>	<i>25</i>
<i>Odsjek za osiguranja.....</i>	<i>25</i>
5. FINACIJSKI PLAN ZA 2016. GODINU.....	26
5.1. FINACIJSKO - INFORMATIČKI POSLOVI	26
5.2. FINACIJSKI PLAN	26
5.2.1. PLANIRANI PRIHODI.....	26
5.2.2. PLAN IZVJEŠĆA O TIJEKU NOVCA za razdoblje 01.01. do 31.12.2016.....	29
5.2.3. PLANIRANI RASHODI.....	30
5.2.4. PLANIRANI REZULTAT POSLOVANJA.....	32

U V O D

Kratki povijesni pregled

Začetke službe sigurnosti plovidbe na ovim područjima nalazimo još davne 1818. godine, izgradnjom svjetionika na ovom dijelu Jadranskog mora.

Daljnji razvoj ove službe možemo pratiti razvojem sjedišta u Trstu, Puli, pa konačno od 1963. godine u Splitu.

Gledajući bliže povijesno razdoblje, ova služba je poslije II svjetskog rata djelovala kroz tri Pomorske oblasti u sastavu tadašnjeg Sekretarijata za promet i veze. Tijekom 1962. godine osniva se specijalizirana stručno-tehnička organizacija pod nazivom „Ustanova za održavanje pomorskih plovnih putova“, koja se brine o sigurnosti plovidbe na pomorskim plovnim putovima obalnog mora tadašnje SFRJ, a djeluje pod okriljem Saveznog sekretarijata za saobraćaj i veze.

Nakon osamostaljenja Republike Hrvatske, Uredbom Vlade Republike Hrvatske početkom 1992. godine osniva se poduzeće „Plovput“ p.o. Split, kao poduzeće u vlasništvu Republike Hrvatske. Poduzeće je registrirano kod Trgovačkog suda u Splitu i evidentirano u jedinstvenom registru Državnog zavoda za statistiku u djelatnosti „Uslužne djelatnosti u vezi s vodenim prijevozom“. Isto je preuzelo sva sredstva, prava i obveze kao i radnike bivše „Ustanove za održavanje pomorskih plovnih putova“, koja su se nalazila na teritoriju Republike Hrvatske.

Daljnjim promjenama pravnog sustava Republike Hrvatske, Sabor Republike Hrvatske je 1997. godine donio Zakon o Plovputu, Split (“Narodne novine”, br.73/97), kojim se poduzeće “Plovput” p.o. Split preoblikovalo u trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću.

Skraćena tvrtka je: Plovput d.o.o. Split.

Sjedište Društva je u Splitu, Obala Lazareta 1.

Društvo je pravni sljednik poduzeća “Plovput” p.o. Split osnovano Uredbom o osnivanju Poduzeća “Plovput”, Split (“Narodne novine”, br.3/92).

Društvo je upisano u registar Trgovačkog suda u Splitu.

Djelatnosti Društva

Plovput d.o.o. Split je trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću u 100% vlasništvu Republike Hrvatske, čija je temeljna djelatnost, sukladno Pomorskom zakoniku (NN br. 181/04, 76/07) i Zakonu o Plovputu (NN br. 73/97), vezana za sigurnost plovidbe i kao takva od interesa za Republiku Hrvatsku, a obuhvaća:

održavanje i uređenje plovnih putova u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Republike Hrvatske.

Postavljanje objekata sigurnosti plovidbe na plovnim putovima u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Republike Hrvatske i osiguravanje njihovoga pravilnog rada, obavljanje poslova radio-službe na pomorskim plovnim putovima Republike Hrvatske, obavljanje istraživanja i projektiranja radi obavljanja poslova iz točke 1.,2. i 3. Ovog stavka.

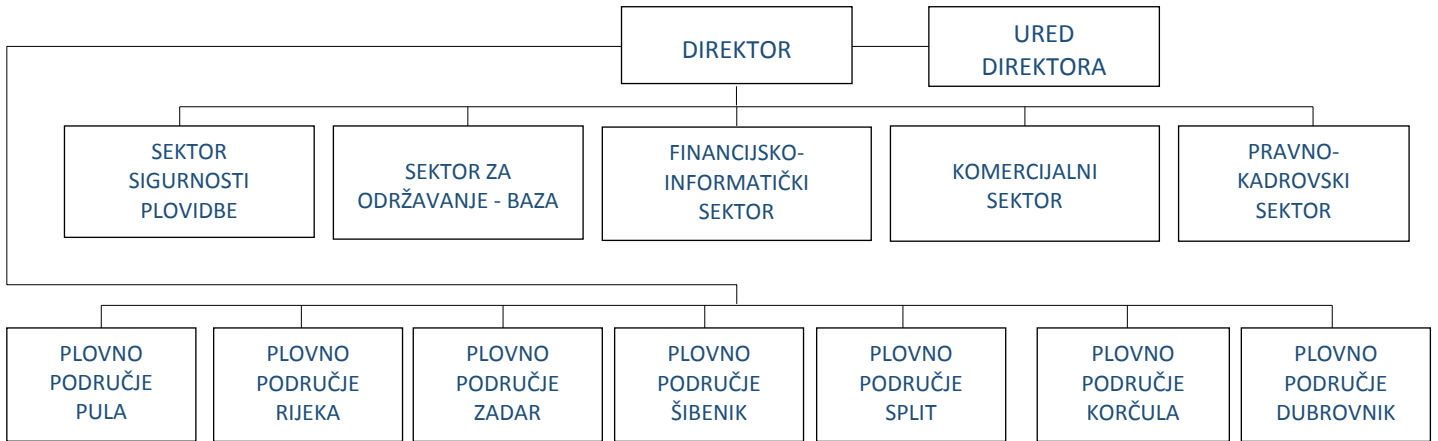
Društvo obavlja i druge djelatnosti utvrđene Statutom Društva.

Unutarnji ustroj Društva

Osnovni unutarnji ustroj Društva utemeljen je člankom 8. Statuta Plovput-a koji je donijela Skupština Društva 20. listopada 1997. godine. Temeljem ovlasti iz Statuta Plovput-a, Direktor

Društva Odlukom o unutarnjem ustroju organizacije procesa rada i poslovanja u organizacijskim jedinicama pobliže uređuje unutarnji ustroj Društva.

Djelatnost Društva i ostali poslovi obavljaju se kroz organizacijske jedinice prikazane u sljedećem shematskom pregledu:



Organizacijske jedinice obavljaju poslove kroz niže organizacijske oblike: Obalne radio postaje, svjetioničarske postaje, odsjeke, pogone, radionice i elektro – mehaničarske radione pri plovnim područjima.

Vlada Republike Hrvatske u ime vlasnika Društva imenuje Skupštinu Društva. Ovlasti Skupštine utvrđeni su Zakonom o trgovačkim društvima i Zakonom o Plovputu d.o.o. Split.

Nadzorni odbor ima tri člana. Dva člana imenuje i opoziva Skupština Društva, a jednoga člana imenuje Radničko vijeće. Sastav, ovlasti i rad Nadzornog odbora utvrđeni su Zakonom o trgovačkim društvima i Zakonom o Plovputu.

Uprava Društva je direktor Društva. Direktora imenuje Nadzorni odbor, na vrijeme od pet godina, na temelju javnog natječaja uz uvjete koje utvrdi Nadzorni odbor.

Sudjelovanje radnika u odlučivanju

U skladu s odredbama Zakona o radu, u Društvu je osnovano Radničko vijeće u sastavu od 5 članova koji su izabrani na neposrednim izborima tajnim glasovanjem.

Revizija

Propisima Republike Hrvatske Plovput podlježe reviziji Državnog ureda za reviziju. Temeljem Zaključka Vlade Republike Hrvatske reviziju poslovanja Društva obavlja i komercijalni revizor.

1. PROGRAM RADA ZA 2016. GODINU – TEHNIČKI POSLOVI

UVOD

Plovput d.o.o. Split je trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću u 100 % vlasništvu *Republike Hrvatske*.

Temeljna djelatnost *Plovputa* (sigurnost plovidbe na moru) je sukladno *Pomorskom zakoniku* (N.N. br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13 i 26/15) i *Zakonu o Plovputu* (NN br. 73/97) od javnog interesa za *Republiku Hrvatsku*, a obavlja se kao javna ovlast kroz sljedeće usluge sigurnosti plovidbe:

1. uređivanje i održavanje *pomorskih plovnih putova*,
2. postavljanje i održavanje *objekata sigurnosti plovidbe* u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru *Republike Hrvatske*,
3. obavljanje *radioslužbe obalnih radijskih postaja* bdijenjem na frekvencijama pogibelji i sigurnosti na pomorskim plovnim putovima *Republike Hrvatske* (VHF DSC ch 70 i VHF ch 16), radi zaštite ljudskih života i imovine na moru.

DEFINICIJE:

Plovni put jest morski pojas dovoljno dubok i širok za sigurnu plovidbu plovnog objekta (čl.5. / st.55. *Pomorskog zakonika*).

Objekti sigurnosti plovidbe jesu objekti i/ili tehnički sustavi kojima se vizualno, zvučno, elektromagnetskim valovima ili na drugi način dostavljaju, zaprimaju ili razmjenjuju informacije značajne za sigurnost ljudi i plovnih objekata na moru, zaštitu morskog okoliša ili siguronosnu zaštitu ljudi, pomorskih objekata i luka, a koji se ne nalaze na plovnom objektu.

Objekti pomorske signalizacije (OPS) i *obalne radijske postaje (ORP)* su *objekti sigurnosti plovidbe (OSP)* koji su u izravnoj odgovornosti *Plovputa* (čl. 5. / st.56. *Pomorskog zakonika*).

Godišnji *Program rada – tehnički poslovi* sastavni je dio *Godišnjeg plana poslovanja i plana razvoja i ulaganja u osnovna sredstva*, donosi se koncem poslovne godine kao osnovni strateški dokument za poslovanje *Plovputa* u naredoj planskoj godini.

Temelj za izradu *Programa rada – tehnički poslovi* je petogodišnja *Strategija razvoja Plovputa* i nerealizirane stavke iz prethodnog *Programa rada*, a prioriteti izgradnje i postavljanja novih OPS-a se temelje na trogodišnjem planu prethodno usaglašenim s nadležnim *Lučkim kapetanijama* i odobrenim od resornog *Ministarstva*.

Sastavni dio *Programa rada – tehnički poslovi* je godišnji *Plan investicija financiranih iz vlastitih sredstava* koji se sastoji od *Plana investicijskih radova* i *Plana nabave osnovnih sredstava*. Stavke koje su vezane za sigurnost plovidbe izrađuje *Sektor sigurnosti plovidbe*, u opsegu ovisnom prvenstveno o ljudskim i tehničkim kapacitetima *Plovputa* te raspoloživim sredstvima za tu namjenu iz godišnjeg *Financijskog plana* koji je također sastavni dio *Godišnjeg plana poslovanja i plana razvoja i ulaganja u osnovna sredstva*.

Sastavni dio godišnjeg plana investicija može biti i *Plan investicija financiranih iz sredstava Državnog proračuna RH*, ali *Plovput* ni u 2016. godini nije zatražio osiguravanje sredstava za kapitalne investicije, jer su 2 značajna projekta (novi *Sustav daljinskog upravljanja i upravljanja* i uređenje plovnog puta *Privlački gaz*) kandidirani za financiranje iz EU fondova u suradnji s resornim *Ministarstvom*.

1.1. TEHNIČKI POSLOVI

Tehnički poslovi se obavljaju u *Sektoru sigurnosti plovidbe, Sektor za održavanje – Baza i Plovnim područjima*:

- *Sektor sigurnosti plovidbe*, smješten u sjedištu Plovputa u Splitu, obavlja stručno-tehničke razvojne, projektantske i inspekcijske poslove, kao i poslove nadzora iz područja poslovanja, prvenstveno vezano za funkcioniranje objekata pomorske signalizacije i pomorske radijske službe na obalnim radijskim postajama. Nositelj je svih investicijskih radova i poslova s trećim osobama, a u stručno-tehničkom smislu nadređen je *Sektoru za održavanje i Plovnim područjima*, te prati dinamiku izvršenja *godišnjeg Programa rada – tehnički poslovi*.

U *Sektoru sigurnosti plovidbe* se nalaze stručne službe odgovorne za obavljanje nautičkih, elektro-elektroničkih, radio-komunikacijskih, hidro-građevinskih i brodo-strojarskih poslova, sa sljedećim djelokrugom odgovornosti:

- izrada *godišnjeg Programa rada – tehnički poslovi* i njegovih *Izmjena i dopuna*, zbog usklađivanja s tehničkim ili financijskim mogućnostima Plovputa tijekom poslovne godine,
- izrada tromjesečnih i godišnjih izvješća o realizaciji *godišnjeg Programa rada – tehnički poslovi*, što uključuje i statistiku vezanu za ispravnost funkcioniranja objekata sigurnosti plovidbe u izvještajnom razdoblju,
- obavljanje inspekcijskih poslova internog nadzora funkcioniranja objekata pomorske signalizacije i pomorske radijske službe, te nakon analize nalaza davanje prijedloga mjera za otklanjanje nedostataka ili provođenja preventivnih mjera,
- izrada projektno-tehničke dokumentacije za provođenje postupaka javne nabave, sudjelovanje u postupcima javne nabave, te davanje prijedloga tehnički najprihvatljivije ponude,
- izrada ponuda, koordinacija i nadzor pri izvođenju radova za treće osobe, izrada i ovjera primopredajne dokumentacije nakon dovršetka radova,
- nadzor tijekom izvođenja radova od strane trećih osoba, uključujući remonte radnih plovila, te ovjera primopredajne dokumentacije nakon dovršetka radova,
- izdavanje internih narudžbenica *Sektoru za održavanje – Baza* za investicijske radove i radove za treće osobe, te izrada potrebne nautičko-tehničke dokumentacije s planskim rokovima izvođenja,
- izrada i ovjera *Konačnih troškovnika* po zaključenju investicijskih i specijalnih radnih naloga, te radnih naloga za treće osobe u *Sektoru 1/5*,
- praćenje trenda rasta troškova elek. Energije, telefonskih i sličnih usluga, te mjesečne potrošnje goriva sl. vozila i raznih strojeva na radnim plovilima i čuvanim svjetionicima – PS(sp),
- sudjelovanje u ažuriranju *Cjenika plovila, vozila i radnika Društva*, radijske tarife i tarife za korištenje OPS-a (svjetlarina).

- *Sektor za održavanje – Baza*, smješten u sjedištu Plovputa u Splitu, obavlja poslove izgradnje, postavljanja, modernizacije i održavanja objekata sigurnosti plovidbe i drugih objekata i tehničkih uređaja u OJ Društva, kao i radove za treće osobe. U sklopu *Sektoru za održavanje* su radionice i brodovi-radionice koji su potrebni za realizaciju stavki iz *godišnjeg Programa rada – tehnički poslovi*.

U pogonu *Sektora za održavanje* su hidro-građevinska, električarsko-elektronička, mehaničarsko-metalska radionica i transportni pogon, čiji je djelokrug poslova:

- sudjelovanje u izradi godišnjeg *Plana značajnijih radova redovnog održavanja*, kojeg je nositelj izrade, praćenja i realizacije *Sektor za održavanje*,
- sudjelovanje u izradi godišnjeg *Programa rada* – tehnički poslovi i njegovih tromjesečnih i godišnjih izvješća o realizaciji,
- priprema, izvođenje, koordinacija i nadzor radova tijekom izgradnje, postavljanja, modernizacije i održavanja objekata sigurnosti plovidbe i drugih objekata, tehničkih uređaja i opreme Društva,
- izrada tehničke specifikacije za provođenje postupaka javne nabave sa sukcesivnom isporukom materijala, alata i rezervnih dijelova, te za nabavu sl. vozila, sudjelovanje u postupcima javne nabave, te davanje prijedloga tehnički najprihvatljivije ponude,
- priprema, otvaranje, trebovanje, praćenje, kontrola i zaključivanje (terećenje) radnih naloga *Sektor za održavanje*,
- redovno održavanje i servisiranje radnih plovila i vozila,
- izrada *Hodograma planskih putovanja* brodova radionica *Baze*, praćenje i koordinacija tijekom realizacije planiranih aktivnosti, transport materijala i razne opreme za OJ Društva, popuna posade brodova-radionica, organiziranje popune i servisa sigurnosne i nautičke brodske opreme.

- Plovna područja su dislocirane organizacijske jedinice Plovputa sa sjedištima u Puli, Rijeci, Zadru, Šibeniku, Splitu, Korčuli i Dubrovniku, koje obavljaju temeljnu djelatnost Plovputa u dijelu poslova svjetioničarske i radijske službe, poslove žurnih intervencija pri pogašenju svjetala i tekućeg održavanja u skladu s njihovim tehničkim i ljudskim mogućnostima.

Radijska služba bdjenja na VHF kanalima sigurnosti plovidbe se obavlja 24 sata na dan u smjenama na Obalnim radijskim postajama ORP-Ri, ORP-St i ORP-Du, u sklopu PP-Rijeka, PP-Split i PP-Dubrovnik.

Značajniji poslovi u odgovornosti *Plovnih područja* su:

- sudjelovanje u izradi godišnjeg *Programa rada* – *tehnički poslovi* i godišnjeg *Plana značajnih radova redovnog održavanja*,
- obavljanje poslova *svjetioničarske službe* na *pomorskim svjetionicima sa posadom*,
- tekuće održavanje objekata pomorske signalizacije koji su u njihovoj nadležnosti, uključujući i žurne intervencije kod pogašenja svjetala,
- redovite noćne i dnevne kontrole ispravnosti nautičkih karakteristika objekata pomorske signalizacije – naročito svjetala,
- ispomoć radnicima *Sektora za održavanje* pri izvođenju radova postavljanja novih ili modernizacije postojećih objekata pomorske signalizacije (posada radnih brodica PP-a, svjetioničari i radnici EM-radionica u PP-Ri i Zd),
- priprema, otvaranje, trebovanje, praćenje i zaključivanje (terećenje) radnih naloga *PP-a*,
- zaprimanje, uskladištavanje i izdavanje robe, praćenje kretanja i stanja zaliha, vođenje brige o popunjavanju artikala na zalihama u priručnim skladištima *PP-a*,
- ispostavljanje računa za naknadu korištenja objekata sigurnosti plovidbe.

1.2. OBJEKTI POMORSKE SIGNALIZACIJE (OPS):

Sa ciljem osiguranja što sigurnije plovidbe, na plovnim putovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnom moru *Republike Hrvatske* u funkciji je ukupno 1065 objekata pomorske signalizacije koje održava Plovput, od čega su prema *Pomorskom zakoniku* (N.N. br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13 i 26/15) 704 OPS-a u vlasništvu Plovputa tj. *Republike Hrvatske*:

Svjetionici s posadom (PS(sp))	Svjetionici bez posade (PS)	Obalna svjetla (OS)	Svjetleće oznake (Svj.Oz.)	Svjetleće plutače (Svj.Pl.)	Sign. Oznake (Sig.Oz.)	Sign. Plutače (Sig.Pl.)	Sign.oznake pokrivenoga smjera	Sign. Postaje (SP)	Ukupno
17	28	306	137	39	157	14	4	2	704

Plovput prema ugovorima / narudžbenicama o izgradnji s trećim osobama, kao i ugovorima o održavanju i zakupu, održava i dodatnih 361 OPS-a, koji prema čl. 52. / st. 3. i 4. *Pomorskog zakonika* (N.N. br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13 i 26/15) i *Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama* (NN br. 158/03, 100/04, 123/11,141/06, 38/09) spadaju u objekte lučke infrastrukture:

Obalna svjetla (OS)	Lučka svjetla (LS)	Svjetleće plutače (Svj.pl.)	Svjetleće oznake (Svj.Oz.)	Signalne oznake (Sig.Oz.)	Svj.oznake pokrivenoga smjera	Sign.oznake pokrivenoga smjera	Ukupno
1	303	40	7	6	2	2	361

Kako bi se osiguralo ispravno funkcioniranje rasvjetne i druge navigacijske opreme i opreme Plovput trenutno posjeduje flotu od 4 broda-radionice u *Bazi* te 8 brzih brodica u *Plovnim područjima*, kao i potrebne stručne resurse za obavljanje temeljne djelatnosti. Ako zbog loših vremenskih uvjeta na moru nije moguće uzrok pogašenja svjetla otkloniti u propisanom roku (ovisnom o kategoriji značaja objekta pomorske signalizacije po sigurnost plovidbe), Plovput u koordinaciji s nadležnom *Lučkom kapetanijom / MRRC* i *Hrvatskim hidrografskim institutom*, putem svoje 3 *Obalne radijske postaje* oglašava pogašenje svjetla u trajanju dok se isto ne aktivira, čim to prilike na moru omoguće.

1.3. POMORSKA RADIJSKA SLUŽBA (OBALNE RADIJSKE POSTAJE – ORP)

U svrhu osiguranja optimalne pokrivenosti radijskim signalom istočnoga dijela *Jadranskoga mora*, u morskom području A1 *Republike Hrvatske*, te zaštite ljudskih života na moru (sukladno SOLAS konvenciji I GMDSS-u), *pomorska radijska služba* se obavlja putem VHF, VHF DSC I NAVTEX sustava I to posredstvom 3 *Obalne radijske postaje* (ORP) I pripadajućih radijskih postaja na kotama:

OBALNA RADIJSKA POSTAJA	VHF SUSTAV	VHF DSC SUSTAV	NAVTEX SUSTAV
ORP RIJEKA RADIO	5 kota	16 kota	-
ORP SPLIT RADIO	6 kota		1 kota
ORP DUBROVNIK RADIO	5 kota		-
UKUPNO	16 kota	16 kota	1 kota

Poslovi pomorske *radijske službe* uključuju:

- stalno bdijenje na frekvencijama za pogibelj i sigurnost plovidbe u svrhu zaštite ljudskih života i imovine na moru,
- posredovanje u komunikaciji kod intervencija pogibelji, hitnosti i sigurnosti,
- posredovanje u komunikaciji kod traženja liječničkih savjeta s brodova,
- emitiranje pomorsko-sigurnosnih informacija putem VHF sustava i NAVTEX sustava,
- pružanje radijskih usluga organima državne uprave (MRCC, Lučke kapetanije, MUP, HRM, VTS),
- pružanje komercijalnih radijskih usluga.

Da bi se osiguralo ispravno funkcioniranje *radijske službe* nužno je stalno održavanje radijskih uređaja kroz intervencijsko održavanje (žurno otklanjanje kvarova koji mogu dovesti do ugrožavanja rada pomorske radijske službe) i preventivno održavanje (godišnji pregledi i mjerenja parametara radijskih uređaja, redovna izmjena dotrajalih dijelova i sl.).

Za normalno obavljanje svoje temeljne djelatnosti, Plovput ima i svoju unutarnju radijsku mrežu, koja obuhvaća VHF radijske uređaje u sjedištima plovnih područja i *Sektoru za održavanje – Baza*, na pomorskim svjetionicima sa svjetioničarskom posadom i signalnoj postaji Jadrija, te na radnim plovilima.

U 2016. godini nastavit će se s daljnjom trajnom modernizacijom i unapređivanjem rada *Obalnih radijskih postaja* na način da će se nastaviti s realizacijom VPN mreže prema prethodno izrađenom projektu za međusobno povezivanje uređaja i opreme u funkciji VHF i VHF DSC sustava konfiguracijom i ugradnjom prethodno nabavljenih mrežnih usmjerivača, te nabavom i ugradnjom mikrovalnog radijskog linka za povezivanje VHF kota Labinštica i Hum o. Vis.

Također, izradit će se projektna dokumentacija za modernizaciju upravljačko-komunikacijskog dijela NAVTEX sustava.

1.4. PLAN INVESTICIJA FINANCIRANIH IZ VLASTITIH SREDSTAVA

Godišnji *Plan investicija financiranih iz vlastitih sredstava* se sastoji od *Plana investicijskih radova* i *Plana nabave osnovnih sredstava* za tekuću poslovnu godinu.

Plan investicijskih radova i *Plan nabave osnovnih sredstava financiranih iz vlastitih sredstava* Plovputa su iskazani u tabličnim prikazima, s procjenom planiranih vrijednosti za radove po radnim nalogima *Sektora za održavanje (vlastita izvedba)*, za radove u izvedbi *trećih osoba* i ukupne vrijednosti za svaku stavku pojedine investicije.

Za realizaciju ukupnog Plana investicija iz vlastitih sredstava za 2016. godinu (Plan radova i Plan nabave osnovnih sredstava) planirano je 10.906.000,00 kn .

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA FINANCIRANIH IZ VLASTITIH SREDSTAVA PLOVPUTA ZA 2016. GODINU

Plan investicijskih radova obuhvaća radove poput izgradnje i postavljanja novih objekata pomorske signalizacije, sanacije postojećih OPS-a, preinake signalnih oznaka u svjetleće, rekonstrukcije dotrajalih signalnih oznaka, modernizacije svjetala zamjenom klasične rasvjetne opreme s modernom LED rasvjetnom opremom puno jačeg inteziteta svjetla, nabave i ugradnje AIS – AtoN uređaja na OPS-e I. kategorije značaja po sigurnost plovidbe, izgradnje novih i sanacije postojećih pristana, zamjene dotrajale brodske opreme na radnim plovilima,

nabave novih servisnih vozila, po potrebi i svjetioničarskih čamaca, brodskih motora i DE-agregata za potrebe PS(sp), te stavke vezane za razvoj i unapređenje pomorske *radijske službe*.

Od značajnijih stavki iz *Plana investicijskih radova financiranih iz vlastitih sredstava za 2016. godinu* vrijedno je istaknuti uređenje operativnog platoa I izgradnja obale u *Sektoru za održavanje – Baza za privez novog radnog broda* (sukladno Ugovoru o koncesiji), kao i primopredaja m/b *“Plovput Split”* u BIS-u u siječnju 2016. godine, čime će se značajno povećati tehnički kapaciteti radne flote Plovputa.

Za realizaciju Plana investicijskih radova financiranih iz vlastitih sredstava Plovputa u 2016. godini, prikazanih u donjoj tablici, planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 8.911.000,00 kn.

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA financiranih iz vlastitih sredstava Plovputa za 2016. godinu				
st.	OPIS INVESTICIJE	Planirana vrijednost (kuna)		
		Radni nalozi (vl. Izvedba)	T.O. (nabava)	Ukupno
1.	Sig. Oz. Greben Zasmokve, otok Unije – PP Rijeka (LK Rijeka) ➤ Izgradnja nove signalne oznake ➤ Hidrografska izmjera akvatorija izgradnje	140.000,00	20.000,00	140.000,00 20.000,00
2.	Svj. Oz. Rt Šilo, N otoka Raba – PP Rijeka (LK Rijeka) ➤ Izgradnja nove svjetleće oznake	150.000,00		150.000,00
3.	Svj. Oz. Rt Gaj, Novalja – PP Zadar (LK Senj) ➤ Izgradnja nove svjetleće oznake	150.000,00		150.000,00
4.	Sig. Oz. Rt Mrka SE, Paška vrata – PP Zadar (LK Senj) ➤ Izgradnja nove signalne oznake ➤ Hidrografska izmjera akvatorija izgradnje	140.000,00	20.000,00	140.000,00 20.000,00
5.	Svj. Oz. Prolaz Zapuntel – PP Zadar (LK Zadar) ➤ Izgradnja nove svjetleće oznake ➤ Hidrografska izmjera akvatorija izgradnje	150.000,00	30.000,00	150.000,00 30.000,00
6.	Sig. Oz. Greben N otočić Beli – PP Zadar (LK Zadar) ➤ Izgradnja nove signalne oznake ➤ Hidrografska izmjera akvatorija izgradnje	220.000,00	30.000,00	220.000,00 30.000,00
7.	Sig. Oz. Luški – PP Zadar (LK Zadar) ➤ Preinaka postojeće signalne oznake u svjetleću	10.000,00	10.000,00	20.000,00
8.	Sig. Oz. Greben Dinarići – PP Šibenik (LK Šibenik) ➤ Izgradnja nove signalne oznake ➤ Hidrografska izmjera akvatorija izgradnje	220.000,00	30.000,00	220.000,00 30.000,00
9.	Sig. Oz. Greben Miši – PP Šibenik (LK Šibenik) ➤ Izgradnja nove signalne oznake	220.000,00		220.000,00
10.	Sig. Oz. Plić Pokrivena, E obala o. Visa – PP Split (LK Split) ➤ Izgradnja nove sig. Oznake	230.000,00		230.000,00
11.	Sig. Oz. Hrid Gambur, SW o. Paržan V. – PP Split (LK Split) ➤ Izgradnja nove sig. Oznake	140.000,00		140.000,00

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA financiranih iz vlastitih sredstava Plovputa za 2016. godinu				
st.	OPIS INVESTICIJE	Planirana vrijednost (kuna)		
		Radni nalozi (vl. Izvedba)	T.O. (nabava)	Ukupno
12.	Svj. Oz. Pličina Buškanje I – PP Korčula (LK Dubrovnik) ➤ Izgradnja nove sig. Oznake	245.000,00		245.000,00
13.	Svj. Oz. Pličina Buškanje II – PP Korčula (LK Dubrovnik) ➤ Izgradnja nove sig. Oznake	245.000,00		245.000,00
14.	Svj. Oz. Hrid Galijola, S otoka Prvić – PP Šibenik (LK Šibenik) ➤ Preinaka postojeće signalne oznake u svjetleću	60.000,00		60.000,00
15.	Sig. Oz. Samer, prilaz luci Rovinj – PP Pula (LK Pula) ➤ Preinaka postojeće signalne oznake u svjetleću	10.000,00	10.000,00	20.000,00
16.	Sig. Pl. Katarina, luka Rovinj – PP Pula (LK Pula) ➤ Preinaka postojeće signalne plutače u svjetleću	10.000,00	10.000,00	20.000,00
17.	Sig. Oz. Pličina, N od ACI Marine Dubrovnik – PP Dubrovnik (LK Dubrovnik) ➤ Preinaka postojeće signalne oznake u svjetleću	10.000,00	10.000,00	20.000,00
18.	Sig. Oz. Vranac – PP Dubrovnik (LK Dubrovnik) ➤ Preinaka postojeće signalne oznake u svjetleću	10.000,00	10.000,00	20.000,00
19.	Svj. Oz. Hrid Sutmiho, Koločepski kanal – PP Dubrovnik (LK Dubrovnik) ➤ Izgradnja nove svj. Oznake ➤ Hidrografska izmjera akvatorija izgradnje	150.000,00	20.000,00	150.000,00 20.000,00
20.	Označavanje plovnog puta istočni prilaz luci Trogir ➤ Izrada i postavljanje 2 zglobno –elastične svjetleće oznake tip „plovput 2“	170.000,00		170.000,00
21.	Sig. Oz. Ceja – PP Pula (LK Pula) ➤ Sanacija gornjeg stupa sig. Oznake sa izgradnjom podesta za održavanje	50.000,00		50.000,00
22.	Sig. Oz. Gajdaruša – PP Pula (LK Pula) ➤ Sanacija gornjeg stupa sig. Oznake sa izgradnjom podesta za održavanje	50.000,00		50.000,00
23.	Centar za upravljanje plovidbom kanalom Sv. Ante – PP Šibenik (SP Jadrija) ➤ Izrada projekta sustava (kamere, AIS i radar) praćenja plovidbe brodova kroz kanal Sv. Ante ➤ nabava i ugradnja detektora magle te izrada i ugradnja automatike za uključivanje sirene za maglu na sig. Postaji Jadrija	10.000,00	69.000,00 50.000,00	69.000,00 60.000,00
24.	VPN mreža (radijska služba): ➤ Konfiguracija I ugradnja mrežnih usmjerivača ➤ Nabava I ugradnja mikrovalnog radijskog linka za povezivanje VHF kota Labištica-Hum o. Vis, s izradom projektne dokumentacije I roadate za upis u katastar vodova (u slučaju potvrdnog odgovora MORH-a za smještaj na novu lokaciju)	70.000,00	200.000,00	70.000,00 200.000,00
25.	NAVTEX sustav: ➤ Izrada projekta modernizacije postojećeg upravljačko-komunikacijskog dijela NAVTEX sustava		69.000,00	69.000,00

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA financiranih iz vlastitih sredstava Plovputa za 2016. godinu				
st.	OPIS INVESTICIJE	Planirana vrijednost (kuna)		
		Radni nalozi (vl. Izvedba)	T.O. (nabava)	Ukupno
26.	ORP Split radio: ➤ Izrada projekta izgradnje objekta za smještaj VHF, komunikacijske I IT opreme na koti VP Hum (O. Vis) na novu lokaciju (u slučaju potvrđenog odgovora MORH-a)		69.000,00	69.000,00
27.	O.S. Otočić Altijež (PS br. 94) – PP Pula ➤ Nabava I ugradnja AIS primopredajnika za označavanje objekta pomorske signalizacije, te izrada elaborata za ishođenje radijske dozvole	10.000,00	25.000,00	35.000,00
28.	Svj. Oz. Pličina Paklena, W strana (PS br. 76) – PP Pula ➤ Nabava I ugradnja AIS primopredajnika za označavanje objekta pomorske signalizacije, te izrada elaborata za ishođenje radijske dozvole	10.000,00	25.000,00	35.000,00
29.	Svj. Oz. Pličina Mramori (PS br. 98) – PP Pula ➤ Nabava I ugradnja AIS primopredajnika za označavanje objekta pomorske signalizacije, te izrada elaborata za ishođenje radijske dozvole	10.000,00	25.000,00	35.000,00
30.	O.S. Tenka punta (PS br. 210) – PP Rijeka ➤ Nabava I ugradnja AIS primopredajnika za označavanje objekta pomorske signalizacije, te izrada elaborata za ishođenje radijske dozvole	10.000,00	25.000,00	35.000,00
31.	O.S. Otok Plavnik, Veli Pin (PS br. 237) – PP Rijeka ➤ Nabava I ugradnja AIS primopredajnika za označavanje objekta pomorske signalizacije, te izrada elaborata za ishođenje radijske dozvole	10.000,00	25.000,00	35.000,00
32.	Svj. Oz. Pličina Beli (PS, br. 375,3) – PP Zadar ➤ Nabava I ugradnja AIS primopredajnika za označavanje objekta pomorske signalizacije, te izrada elaborata za ishođenje radijske dozvole	10.000,00	25.000,00	35.000,00
33.	Svj. Oz. Plić Sajda (PS, br. 371) – PP Zadar ➤ Nabava I ugradnja AIS primopredajnika za označavanje objekta pomorske signalizacije, te izrada elaborata za ishođenje radijske dozvole	10.000,00	25.000,00	35.000,00
34.	O.S. Otočić Komorica (PS, br. 463) – PP Šibenik ➤ Nabava I ugradnja AIS primopredajnika za označavanje objekta pomorske signalizacije, te izrada elaborata za ishođenje radijske dozvole	10.000,00	25.000,00	35.000,00
35.	Svj. Oz. Pličina Čavlin (PS, br. 450,2) – PP Šibenik ➤ Nabava I ugradnja AIS primopredajnika za označavanje objekta pomorske signalizacije, te izrada elaborata za ishođenje radijske dozvole	10.000,00	25.000,00	35.000,00
36.	O.S. Otočić Stipanska (PS, br. 571,2) – PP Split ➤ Nabava I ugradnja AIS predajnika za označavanje objekta pomorske signalizacije, te izrada elaborata za ishođenje radijske dozvole	10.000,00	25.000,00	35.000,00

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA financiranih iz vlastitih sredstava Plovputa za 2016. godinu				
st.	OPIS INVESTICIJE	Planirana vrijednost (kuna)		
		Radni nalozi (vl. Izvedba)	T.O. (nabava)	Ukupno
37.	O.S. Rt Višnjica, S strana (PS, br. 571,2) – PP Split ➤ Nabava i ugradnja AIS primopredajnika za označavanje objekta pomorske signalizacije, te izrada elaborata za ishođenje radijske dozvole	10.000,00	25.000,00	35.000,00
38.	O.S. Rt Velo dance (PS, br. 625) – PP Korčula ➤ Nabava i ugradnja AIS primopredajnika za označavanje objekta pomorske signalizacije, te izrada elaborata za ishođenje radijske dozvole	10.000,00	25.000,00	35.000,00
39.	O.S. Rt Lovišće (PS, br. 463) – PP Korčula ➤ Nabava i ugradnja AIS primopredajnika za označavanje objekta pomorske signalizacije, te izrada elaborata za ishođenje radijske dozvole	10.000,00	25.000,00	35.000,00
40.	O.S. Otočić Sv. Jerolim, W strana, (PS br. 112) – PP Pula ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	5.000,00	15.000,00
41.	Svj. Oz. Pličina Kotež, (PS br. 111) – PP Pula ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	15.000,00	25.000,00
42.	O.S. Sv. Juraj (PS br. 250) – PP Rijeka ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	5.000,00	15.000,00
43.	O.S. Otok Dolin, Donji rt (PS br. 251) – PP Rijeka ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	10.000,00	20.000,00
44.	O.S. Poluotočić Mišnjak (PS br. 300) – PP Rijeka ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	5.000,00	15.000,00
45.	O.S. Otočić Murtar (PS br. 170) – PP Rijeka ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	10.000,00	20.000,00
46.	O.S. Otočić Morovnik (PS br. 344) – PP Zadar ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	5.000,00	15.000,00
47.	O.S. Luka Silba (PS br. 347) – PP Zadar ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	5.000,00	15.000,00
48.	O.S. Tun Veli (PS br. 360) – PP Zadar ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme sa sektorima vidljivosti	10.000,00	40.000,00	50.000,00
49.	O.S. Otočić Lavdara mala (PS br. 385,4) – PP Zadar ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	10.000,00	20.000,00
50.	O.S. Otočić Karantunić (PS br. 389) – PP Zadar ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	15.000,00	10.000,00	25.000,00
51.	O.S. Otočić Mrtovnjak (PS br. 390) – PP Zadar ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	15.000,00	10.000,00	25.000,00
52.	O.S. Sutomišćica, Rt Sv. Grgur (PS br. 403) – PP Zadar ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	5.000,00	15.000,00
53.	Svj. Oz. rt Zaglav (PS br. 411) – PP Zadar ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	5.000,00	15.000,00
54.	O.S. Otočić Drvenik, N rt, (PS br. 479) – PP Šibenik ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	5.000,00	15.000,00
55.	Svj. Oz. Pličina Sestre (PS br. 464) – PP Šibenik ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	5.000,00	15.000,00
56.	O.S. Rt Kremik (PS br. 509) – PP Šibenik ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	10.000,00	20.000,00

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA financiranih iz vlastitih sredstava Plovputa za 2016. godinu				
st.	OPIS INVESTICIJE	Planirana vrijednost (kuna)		
		Radni nalozi (vl. Izvedba)	T.O. (nabava)	Ukupno
57.	O.S. Otok Tijat, Rt Tijašćica (PS br. 466) – PP Šibenik ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	10.000,00	20.000,00
58.	O.S. Otočić Muljica (PS br. 527) – PP Split ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	15.000,00	25.000,00
59.	O.S. Rt Blaca (PS br. 675) – PP Split ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	10.000,00	20.000,00
60.	O.S. Otok Šćedro, Rt Podšćedro (PS br. 622) – PP Korčula ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme sa sektorima vidljivosti	10.000,00	40.000,00	50.000,00
61.	O.S. Hridi Lukavci, SE hrid (PS br. 621) – PP Korčula ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme ➤ Nabava i ugradnja AIS primopredajnika za označavanje objekta pomorske signalizacije, te izrada elaborata za ishođenje radijske dozvole	10.000,00	5.000,00	15.000,00
		10.000,00	25.000,00	35.000,00
62.	O.S. Rt Osićac (PS br. 632) – PP Korčula ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	10.000,00	20.000,00
63.	O.S. Otočić Kamenjak (PS br. 629) – PP Korčula ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	5.000,00	15.000,00
64.	O.S. Otočić Daksa (PS br. 724) – PP Dubrovnik ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	15.000,00	10.000,00	25.000,00
65.	O.S. Luka Gruž, Rt Kantafig (PS br. 725) – PP Dubrovnik ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	5.000,00	15.000,00
66.	O.S. Mokošica, Rt Žal (PS br. 727) – PP Dubrovnik ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	5.000,00	15.000,00
67.	O.S. Otok Koločep, Rt Bezdanj (PS br. 709) – PP Dubrovnik ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	5.000,00	15.000,00
68.	O.S. Zaton, Rt Bad (PS br. 723) – PP Dubrovnik ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme	10.000,00	5.000,00	15.000,00
69.	P.S. Hrid Mulo (PS br. 515) – PP Šibenik ➤ Nabava i ugradnja LED rasvjetne opreme za zamjenu postojećeg dotrajalog okretnog stroja glavnog svjetla (nastavak iz 2015. godine) ➤ Nabava i ugradnja LED rasvjetne opreme za rezervno svjetlo	10 000,00	100.000,00	110.000,00
		15.000,00	20.000,00	35.000,00
70.	OS Otočić Mišnjak (PS 410,2) – PP Zadar ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme (zbog lošeg punjenja baterija s FM koji su u sjeni)	15.000,00	10.000,00	25.000,00
71.	OS Otočić Tajan (PS br. 704) – PP Dubrovnik ➤ Ugradnja LED rasvjetne opreme (zbog lošeg punjenja baterija s FM koji su u sjeni)	10.000,00	40.000,00	50.000,00

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA financiranih iz vlastitih sredstava Plovputa za 2016. godinu				
st.	OPIS INVESTICIJE	Planirana vrijednost (kuna)		
		Radni nalozi (vl. Izvedba)	T.O. (nabava)	Ukupno
72.	P.S. (sp) Otok Sušac, Rt Kanula (PS br. 693) – PP Korčula			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izrada projekta poboljšanja sustava zaštite od djelovanja munje i rekonstrukcije NN i DC elektroenergetskog napajanja (nastavak iz 2015. godine) ➤ Poboljšanje sustava zaštite od djelovanja munje i rekonstrukcija NN i DC elektroenergetskog napajanja 	120.000,00	30.000,00	30.000,00
73.	P.S. (sp) Otočić Palagruža (PS br. 694) – PP Korčula			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izrada projekta poboljšanja sustava zaštite od djelovanja munje i rekonstrukcije NN i DC elektroenergetskog napajanja 		30.000,00	30.000,00
74.	m/b "Svjeticionik"			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rekonstrukcija klime prema odobrenoj dokumentaciji 		400.000,00	400.000,00
75.	m/b "Saida"			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izrada i zamjena tankova goriva i pitke vode u strojarnici (4 kom) – zaostatak iz 2015. ➤ Ugradnja novog glavnog motora – zaostatak iz 2015. 		220.000,00	220.000,00
			200.000,00	200.000,00
76.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nabava i ugradnja "bešumnog" ispuha PM brzih al. brodice 6 kom. 		90.000,00	90.000,00
77.	m/b "Plovput 3", m/b "Plovput 4", m/b "Plovput 5", m/b "Plovput 7"			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nabava i ugradnja nove klima jedinice 		160.000,00	160.000,00
78.	P.S.(sp) Hrid Blitvenica (PS br. 367) – PP Šibenik			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sanacija postojećeg pristana radi prilagodbe istog za pristajanje radne brodice PP-a 	100.000,00		100.000,00
79.	P.S. (s.p.) Otočić Murvica (PS, br.675) – PP Split			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sanacija i rekonstrukcija glave postojećeg pristana radi prilagodbe istog za pristajanje radne brodice PP-a 	60.000,00		60.000,00
80.	O.S. Hridi Lukavci (PS br. 621) – PP Korčula			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izgradnja novog pristana i pristupne staze 	60.000,00		60.000,00
81.	P.S.(sp) Otok Sušac, Rt Kanula (PS br.693) – PP Korčula			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Miniranje morskog dna ispred postojećeg pristana radi prilagodbe istog za pristajanje radne brodice PP-a – II faza 	18.000,00	32.000,00	50.000,00
82.	O.S. Otočić Planac (PS br. 429) – PP Zadar			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izgradnja novog pristana 	60.000,00		60.000,00
83.	P.S. Vnetak (PS, br. 239) – PP Rijeka			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sanacija pristana i prilaza 	50.000,00		50.000,00
84.	O.S. Rt Kremik (PS br. 509) – PP Šibenik			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izgradnja novog pristana 	60.000,00		60.000,00
85.	O.S. Rt Blaca (PS br. 675) – PP Split			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sanacija porušenog pristana 	70.000,00		70.000,00

1.4.1. PLAN INVESTICIJSKIH RADOVA financiranih iz vlastitih sredstava Plovputa za 2016. godinu				
st.	OPIS INVESTICIJE	Planirana vrijednost (kuna)		
		Radni nalozi (vl. Izvedba)	T.O. (nabava)	Ukupno
86.	O.S. Blace, otočić Mali škojić (PS br. 671) – PP Split ➤ Izgradnja novog pristana	70.000,00		70.000,00
87.	O.S. Otočić Tun Veli (PS br. 360) – PP Zadar ➤ Izgradnja novog pristana umjesto starog porušenog	60.000,00		60.000,00
88.	P.S. Hrid Zaglav (PS, br. 156) – PP Rijeka ➤ Sanacija pristana I prilaza	100.000,00		100.000,00
89.	O.S. Rt Škuljica (PS, br. 239) – PP Rijeka ➤ Izgradnja novog pristana I prilaza	60.000,00		60.000,00
90.	O.S. Otočić Proizd (PS, br. 630) – PP Korčula ➤ Sanacija I adaptacija postojećeg pristana	60.000,00		60.000,00
91.	P.S. Otočić Tri sestrice (PS, br.370) – PP Zadar ➤ Sanacija I adaptacija glave postojećeg pristana radi prilagodbe istog za pristajanje radne brodice PP-a	100.000,00		100.000,00
92.	P.S. Oštri rat (PS, br. 394) – PP Zadar ➤ Sanacija oštećenog zaštitnog gata I pristana (šteta)	100.000,00		100.000,00
93.	Sektor za održavanje – 1/5, uređenje operativnog platoa I izgradnja obale za veze novog radnog broda (Ugovor o koncesiji): ➤ Izrada Izvedbenih projekata I troškovnika ➤ Plaćanje komunalnog I vodnog doprinosa u postupku ishođenja građevinske dozvole		105.000,00	105.000,00
			70.000,00	70.000,00
94.	Sektor sigurnosti plovidbe – 1/3, ➤ Nabava i ugradnja digitalne telefonske centrale i pripadajućih digitalnih telefonskih aparata za zamjenu postojeće dotrajale analogne telefonske centrale i pripadajućih analognih telefonskih aparata		30.000,00	30.000,00
95.	Obala d.o.o. ➤ Sanacija prokišnjavanja ravne terase / krovista poslovnog prostora		360.000,00	360.000,00
96.	Uređenje bivših svjetioničarskih zgrada <u>za potrebe turizma</u> – projektiranje novih i reprojektiranje postojećih projekata prema željama potencijalnih zakupnika		69.000,00	69.000,00
97.	Sanacija svjetioničarske zgrade Puntamika		1.150.000,00	1.150.000,00
UKUPNO (bez PDV-a)				8.911.000,00

1.4.2. PLAN NABAVE OSNOVNIH SREDSTAVA FINANCIRANIH IZ VLASTITIH SREDSTAVA PLOVPUTA ZA 2016. GODINU

Ovim *Planom* je uz nabavu osnovnih sredstava za potrebe temeljne djelatnosti (nositelj izrade *Sektor sigurnosti plovidbe*) predviđena i nabava informatičke strojne i programske opreme, informatičke serverske i mrežne opreme (prema popisima koje izrađuje *Odsjek za*

informatičke poslove), te paušalna stavka za nabavu osnovnih sredstava manje nabavne vrijednosti do 20.000,00 kn koje nije bilo moguće predvidjeti (nositelj *Komercijalni sektor*), kao i nabava namještaja za potrebe OJ i turističkih apartmana (prema popisu *Komercijalnog sektora*).

Za nabavu osnovnih sredstava planirano je 1.995.000,00 kn za stavke iz donje tablice:

1.4.2. Plan nabave osnovnih sredstava financiranih iz vlastitih sredstava Plovputa za 2016. godinu		
st.	OPIS OSNOVNOG SREDSTVA/GRUPE NABAVE	Planirana vrijednost (kuna)
1.	Stanley bušilica SK-47 (2 kom.) za HGR Sektora za održavanje	75.000,00
2.	Hidraulični modularni pokretni agregat (1 kom.) za pogon podmorskih hidrauličnih alata i naprava (pogon: dizelski motor s 2 cilindra; protok hidrauličnog ulja: 35 l/min.; radni tlak 140 bara, kapacitet spremnika hidrauličnog ulja: 12 l) za HGR Sektora za održavanje	75.000,00
3.	Hidraulični čekić za izvođenje građevinskih radova pod morem, oznaka BR 87 SUB (1 kom.) za HGR Sektora za održavanje	30.000,00
4.	Ronilački padobran „Sub salve“ (3 kom.) za HGR Sektora za održavanje	35.000,00
5.	Nabava 4 manje svjetleće plutače (kao Tideland SB 1000) za postavljanje na istočnom prilazu luci Trogir	150.000,00
6.	Nabava rezervne LED rasvjetne opreme za P.S. Hrid Mulo (PS, br.515), prijenos iz 2015. godine	100.000,00
7.	Isporuca nove svj. Brodice bez kabine za PS (sp) Stončica (umjesto postojeće uništene u nevremenu – šteta) tip Manikela i pripadajuće brodske opreme za ugradnju NANNI N2 10 KS iz rez. Baze Gl. Skl	40.000,00
8.	Nabava osnovnih sredstava pojedinačne vrijednosti manje od 20.000 kn, prema neplanskim potrebama OJ tijekom godine	180.000,00
9.	Namještaj za potrebe svjetioničarskih zgrada i turizam	60.000,00
10.	Namještaj za potebe OJ Plovputa	70.000,00
11.	Informatička oprema – poslužitelji i mreža	151.000,00
12.	Informatička oprema – korisnička strojna oprema	145.000,00
13.	Informatička oprema – korisnička programska oprema	70.000,00
14.	Informatička oprema – aplikativna programska oprema	54.000,00
15.	Kupnja poslovnog prostora Pula	760.000,00
UKUPNO (bez PDV-a)		1.995.000,00

1.5. PLAN RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA ZA 2016. GODINU

Manje radove redovnog održavanja objekata sigurnosti plovidbe koji obuhvaćaju preventivne radove redovnog održavanja i radove tekućeg održavanja izvode radnici *Sektora za održavanje* i *Plovnih područja*.

Značajnije radove redovnog održavanja objekata sigurnosti plovidbe u pravilu izvode radnici *Sektora za održavanje*, prema godišnjem *Planu značajnijih radova redovnog održavanja*, kojeg izrađuje *Sektor za održavanje – Baza*.

Godišnji *Plan redovnih remonata* radnih plovila izrađuje *Sektor sigurnosti plovidbe*.

Za realizaciju svih radova *redovnog održavanja* u 2016. godini planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 59.000.000,00 kn.

1.5.1. ZNAČAJNIJI RADOVI REDOVNOG ODRŽAVANJA

Značajniji radovi redovnog održavanja obuhvaćaju izvođenje većih građevinskih radova održavanja zgrada ili objekata pomorske signalizacije (popravci krovništa i unutarnjih prostora, zamjena građevinske stolarije, razne adaptacije, popravci oštećenja na podvodnim blokovima, pristanima, prilazima i navozima za svjetioničarske brodice, uređenje spremnika pitke vode - gustirne itd.), popravak dotrajalih metalnih konstrukcija, oluka, vrata i sl., zamjenu fenjera, kristala i ispucanih stakala na krletkama, popravak gromobrinskih instalacija na objektima, te sanaciju plutača i oznaka. Ove radove u pravilu izvodi *Sektor za održavanje* čije su radionice ekipirane odgovarajućim kadrom svih struka i potrebnim sredstvima rada (alat i oprema potrebna za izvođenje složenih radova na moru). U sastavu *Sektora za održavanje* se nalaze i 4 broda-radionice opremljena sa specifičnom opremom i smještajnim kapacitetima za radnike koji rade na izgradnji, održavanju i opskrbi objekata pomorske signalizacije: m/b Svjetionik (brod-betonara za hidrograđevinske radove), m/b Svilaja (radovi održavanja svjetionika, modernizacije objekata pomorske signalizacije i sl.), m/b Sušac (održavanje plutača) i m/b Saida (pripremi hidro-građevinski radovi pri izgradnji objekata sigurnosti plovidbe i manji građevinski radovi).

Praćenje realizacije *Plana značajnijih radova redovnog održavanja* je u odgovornosti *Sektor za održavanje*.

1.5.2. PLAN REDOVNIH REMONATA RADNIH PLOVILA

Plan redovnih remonata radnih plovila podrazumijeva obvezatne godišnje remonte prema pravilima HRB-a 4 broda radionice, te remonte 8 radnih brodica PP-a, svrstanih u 3 grupe prema zahtjevu *Zakona o javnoj nabavi* (prema materijalu gradnje trupa: čelik, aluminij i drvo). *Plan redovnih remonata radnih plovila* izrađuje *Sektor sigurnosti plovidbe*, a troškovi se procjenjuju za svako plovilo pojedinačno temeljem predviđenih radova potrebnih za dobivanje potrebnih odobrenja *Hrvatskog registra brodova* za produljenje plovidbene dozvole, te ostalih prioritarnih radova iz remontnih iskaza koji zapovjednici brodova (Ruk. OJ) dostavljaju u *Sektor sigurnosti plovidbe*.

Za ove radove redovnog održavanja radnih plovila planirana su sredstva za iduću plansku godinu u ukupnom iznosu od 1.980.000,00 kn prema donjoj tablici:

GRUPE plovila prema materijalu izgradnje	m/b	PLANIRANO (kn)
A.) ČELIK (remont svake 2 godine):	<i>Svjetionik</i>	900.000,00
	Ukupno A:	900.000,00
B.) DRVO (remont svake godine):		
gr.1.	<i>Svilaja</i>	250.000,00
gr.2.	<i>Saida</i>	200.000,00
gr.3.	<i>Sikavac</i>	80.000,00
gr.4	<i>Sušac</i>	0,00 (prodaje se)
(remont svake godine)	Ukupno B:	530.000,00
C.) ALUMINIJ (remont svake godine):		
gr.1.	<i>Plovput 1</i>	100.000,00
gr.2.	<i>Plovput 2</i>	70.000,00
gr.3.	<i>Plovput 3</i>	70.000,00
gr.4.	<i>Plovput 4</i>	70.000,00
gr.5.	<i>Plovput 5</i>	90.000,00

GRUPE plovila prema materijalu izgradnje	m/b	PLANIRANO (kn)
gr.6.	<i>Plovput 6</i>	80.000,00
gr.7.	<i>Plovput 7</i>	70.000,00
(remont svake godine)	Ukupno C:	550.000,00
SVEUKUPNO (A+B+C):		1.980.00,00

1.6. SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM ISO 9001:2008

Plovput je još 2002. godine usvojio, a koncem 2010. godine i dogradio svoj *Sustav upravljanja kvalitetom* sukladno novom izdanju međunarodne norme kvalitete *ISO 9001:2008* za područje temeljne djelatnosti (održavanje plovnih putova, izgradnja i održavanje objekata pomorske signalizacije i pomorska radijska služba).

Cilj certifikacije je bio usklađivanje temeljnih poslovnih procesa s međunarodnom ISO normom upravljanja kvalitetom, kako bi se poboljšalo cjelokupno poslovanje i organizacijsko ustrojstvo tvrtke, uz pojednostavljenje kontrole tijekom radnih procesa i prateće dokumentacije. Posljedice dosljedne primjene *Sustava upravljanja kvalitetom* su povećanje svijesti o odnosu prema radu, jasno definiranje odgovornosti i međusobnih odnosa, poboljšanje kvalitete izlaznog proizvoda, na zadovoljstvo svih korisnika usluga *Plovputa*.

Usvajanjem ove norme *Plovput* se obvezao stalno poboljšavati postignutu razinu kvalitete upravljanja poslovnim procesima, te isto vrednovati provođenjem internih prosudbi u svim organizacijskim jedinicama koje su do sada obuhvaćene njegovim *Sustavom upravljanja kvalitetom*, a što redovno ocjenjuje tim *Hrvatskog registra brodova* tijekom godišnje vanjske prosudbe (ugovorna usluga).

Radni postupci OJ trenutno obuhvaćeni **Sustavom UK** su

R.br.	Oznaka dok./važeće izdanje	NAZIV DOKUMENTA (<i>Radni postupci, Postupci UK i UK Poslovnik</i>)
1.	<i>P-1/3-01 / 5;</i>	<i>Godišnji program rada - tehnički poslovi</i>
2.	<i>P-1/3-02 / 7;</i>	<i>Investicijski radovi, radovi za treće osobe i radovi po specijalnim RN</i>
3.	<i>P-1/5-01 / 5;</i>	<i>Vođenje radnih naloga u Sektoru za održavanje - Baza</i>
4.	<i>P-1/5-02 / 6;</i>	<i>Planska putovanja brodova radionica</i>
5.	<i>P-PP-01 / 5;</i>	<i>Vođenje radnih naloga u plovnim područjima</i>
6.	<i>P-PP-02 / 3;</i>	<i>Svjetioničarska služba</i>
7.	<i>P-PP-03 / 6;</i>	<i>Radijska služba</i>
8.	<i>P-1/2-01 / 6;</i>	<i>Nabava roba, radova i usluga</i>
9.	<i>P-1/2-02 / 5;</i>	<i>Glavno skladište</i>
10.	<i>P-1/1-01 / 5;</i>	<i>Protokoliranje pošte</i>
11.	<i>P-1/1-02 / 2;</i>	<i>Kadrovski poslovi</i>
12.	<i>P-1/4-01 / 2;</i>	<i>Financijski plan</i>
13.	<i>P-1 -01 / 1;</i>	<i>Zaštita na radu</i>

Za održavanje *Sustava upravljanja kvalitetom* i kontinuirano usavršavanje stručnog osoblja putem stručnih tečajeva i seminara, uključujući i godišnje troškove HRB-a, procjenjuje se trošak za 2016. godinu u iznosu do 30.000,00 kn.

2. ODSJEK ZAŠTITE NA RADU

Plan i program mjera zaštite na radu

Plan mjera zaštite na radu izrađuje Odsjek zaštite na radu, koji je ujedno odgovoran za njegovu realizaciju. Isti uključuje:

- provođenje mjera zaštite na radu u Društvu, te obavljanje unutarnje kontrole i nadzora u provođenju mjera zaštite na radu,
- usklađivanje mjera zaštite na radu s izrađenom revizijom procjene rizika, usklađivanje rada izdvojenih organizacijskih jedinica i Odsjeka zaštite na radu,
- osposobljavanje radnika za rad na siguran način, upućivanje radnika na provjeru zdravstvenog stanja i psihičkih sposobnosti, periodičko ispitivanje radne opreme,
- ispitivanje radne okoline u radnim prostorima, nabavu osobnih zaštitnih sredstava, opreme, radne odjeće i obuće, te sanitetskog materijala.

Plan i program mjera zaštite od požara i zaštite okoliša

Plan mjera zaštite od požara i zaštite okoliša izrađuje Odsjek zaštite na radu koji je ujedno odgovoran i za njegovu realizaciju. Isti uključuje:

- provođenje mjera zaštite od požara u Društvu,
- obavljanje kontrole i nadzora u provođenju mjera zaštite od požara i zaštite okoliša,
- -usklađivanje rada izdvojenih organizacijskih jedinica i Odsjeka zaštite na radu,
- -osposobljavanje radnika iz zaštite od požara, nabavka sredstava za dojavu i gašenje požara,
- -periodički pregledi prijenosnih aparata za gašenje požara, sustava vatrodjave, toplovodno-kotlovskih postrojenja, hidrantskih instalacija, te instalacija za zaštitu od munje,

Obavljanje poslova iz zaštite okoliša:

- zbrinjavanje opasnog otpada, vođenje propisanih evidencija,
- prijava u Registar onečišćivača okoliša,
- - obavljanje unutarnjeg nadzora u provođenju mjera zaštite na radu, zaštite od požara i zaštite okoliša,
- - stručnog usavršavanja stručnjaka iz Odsjeka znr.

3. PRAVNO - KADROVSKI POSLOVI

U području pravno–kadrovskih poslova obavljat će se poslovi zastupanja, imovinskopravni, upravnopravni, administrativni, opći i drugi poslovi, praćenje propisa u svezi poslovanja Društva i nadziranje njihove primjene kao i primjena internih propisa Društva, te koordiniranje i nadziranje obavljanja poslova vezanih uz pravno-kadrovsku problematiku u svim organizacijskim jedinicama Društva.

Navedeni poslovi obavljat će se kroz Odsjek za pravne poslove i Odsjek za kadrovske i opće poslove:

- Odsjek za pravne poslove:

Unutar ovog Odsjeka obavljaju se sljedeći poslovi: praćenje zakonskih, podzakonskih i drugih propisa i akata Društva, te njihova primjena u praksi; zastupanje Društva u sudskim i izvansudskim postupcima (parničnim, izvanparničnim, ovršnim, kaznenim i prekršajnim postupcima, upravnim postupcima i sporovima, predstečajnim, stečajnim, likvidacijskim i drugim postupcima) pred sudovima, upravnim i drugim organima, tijelima, pravnim osobama te organima Društva te aktivnosti vezane uz zastupanje (pokretanje i praćenje postupaka, sastavljanje podnesaka i pismena, prikupljanje dokaza, utvrđivanje činjenica, izjavljivanje redovnih i izvanrednih pravnih lijekova, usmeno kontaktiranje i korespondencija sa strankama i njihovim punomoćnicima, sudovima, organima, tijelima i pravnim osobama); praćenje i poduzimanje radnji u svezi rješavanja imovinsko-pravne i druge problematike Društva; izrada, sudjelovanje u izradi ili kontroliranje prijedloga općih akata, ugovora, sporazuma, odluka i drugih akata Društva; davanje pravnih mišljenja i uputa na zahtjev drugih organizacijskih jedinica i direktora Društva; vođenje evidencije sudskih i ostalih predmeta te sklopljenih ugovora u Društvu i druge relevantne dokumentacije u pismohrani organizacijske jedinice, vođenje evidencije pečata u upotrebi Društva, itd.

- Odsjek za kadrovske i opće poslove:

Ovaj se Odsjek bavi kadrovskom problematikom radnika koja uključuje sve poslove u svezi zasnivanja i prestanka radnog odnosa, mirovinskog i zdravstvenog osiguranja radnika, odlaska radnika u mirovinu, izradu ugovora o radu, raznih odluka i rješenja vezanih za kadrovsku problematiku radnika te praćenje fluktuacije radnika u Društvu.

Kroz Odjel općih poslova ovaj Odsjek nadzire i vodi opće poslove Društva u koje spadaju poslovi protokola (vođenje urudžbenog zapisnika Društva u aplikaciji, protokoliranje cjelokupne zaprimljene pošte Društva (dopisa, računa, faksova i e-mailova), njihov raspored po organizacijskim jedinicama i povezivanje i/ili presigniranje unutar otvorenih brojeva protokola), poslovi dopreme i otpreme te arhiviranje cjelokupne pošte Društva, poslovi umnažanja i dostavljački poslovi (unutar i izvan Društva), sređivanje arhivske građe Društva, praćenje dnevne prisutnosti radnika Sektora na radu i dostavljanje potrebnih podataka za obračun plaće i prijevoza, kurirski poslovi, poslovi čišćenja i redovnog održavanja zgrade Direkcije, redovni poslovi održavanja i servisiranja centralnog grijanja i klimatizacijskog sustava zgrade, uređenje i hlađenje, redovni poslovi u kafiću i restoranu, vratarski poslovi te poslovi telefoniste na telefonskoj centrali.

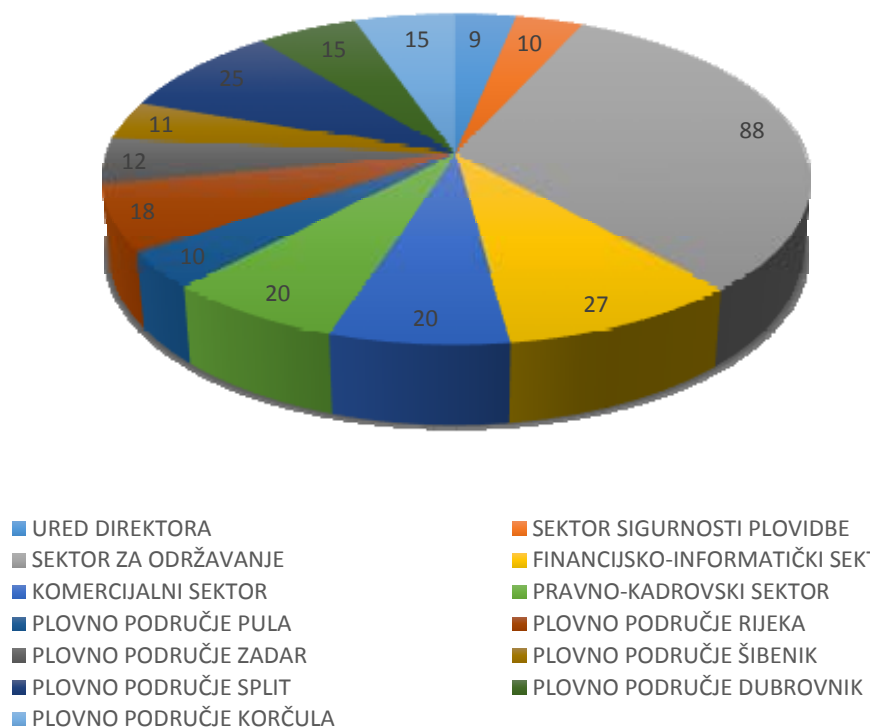
Tabelarni prikaz radnika po organizacijskim jedinicama za 2016.g.

Radnici po organizacijskim jedinicama	UKUPNO
DIREKTOR	1
URED DIREKTORA	8
Rukovoditelj Ureda direktora	1
Ostali radnici	5
Odsjek zaštite na radu	2

SEKTOR SIGURNOSTI PLOVIDBE	10
Rukovoditelj sektora	1
Nautički poslovi	2
Radio-elektronički poslovi	2
Hidro-građevinski poslovi	2
Brodo-strojarski poslovi	2
Opći poslovi	1
SEKTOR ZA ODRŽAVANJE	88
Rukovoditelj sektora	1
Zamjenik rukovoditelja sektora	1
Inženjer za razvoj i održavanje informacijskih tehnologija sustava sig. plov.	1
Elektro-elektronička radionica	8
Mehaničarsko-metalska radionica	13
Hidro-građevinska radionica	14
Transportni pogon	41
Odjel za opće poslove	9
FINANCIJSKO-INFORMATIČKI SEKTOR	27
Rukovoditelj sektora	1
Odsjek za financijske poslove	9
Odsjek za računovodstvene poslove	11
Odsjek za informacijski sustav	6
KOMERCIJALNI SEKTOR	20
Rukovoditelj sektora	1
Odsjek za nabavu	9
Odsjek za prodaju	7
Odsjek za osiguranje	3
PRAVNO-KADROVSKI SEKTOR	20
Rukovoditelj sektora	1
Odsjek za pravne poslove	4
Odsjek za kadrovske i opće poslove	15
PLOVNO PODRUČJE PULA	10
Rukovoditelj Plovnog područja	1
Svjetioničari, posade brzih brodica i ostali radnici	9
PLOVNO PODRUČJE RIJEKA	18
Rukovoditelj Plovnog područja	1
Svjetioničari, posade brzih brodica i ostali radnici	7
Obalna radijska postaja Rijeka i ostali radnici	10

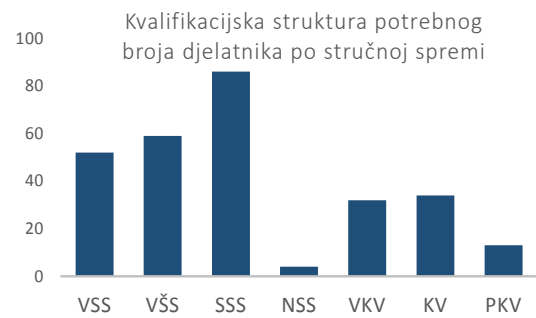
PLOVNO PODRUČJE ZADAR	12
Rukovoditelj Plovnog područja	1
Svjetioničari, posade brzih brodica i ostali radnici	11
PLOVNO PODRUČJE ŠIBENIK	11
Rukovoditelj Plovnog područja	1
Svjetioničari, svjetioničar – signalist, posade brzih brodica i ostali radnici	10
PLOVNO PODRUČJE SPLIT	25
Rukovoditelj Plovnog područja	-
Svjetioničarska postaja Split	13
Obalna radijska postaja Split Radio i ostali radnici	12
PLOVNO PODRUČJE DUBROVNIK	15
Rukovoditelj Plovnog područja	1
Svjetioničari, posade brzih brodica i ostali radnici	5
Obalna radio postaja Dubrovnik Radio	9
PLOVNO PODRUČJE KORČULA	15
Rukovoditelj Plovnog područja	1
Svjetioničari, posade brzih brodica i ostali radnici	14
UKUPNO	280

Grafički prikaz radnika po organizacijskim jedinicama



Kvalifikacijska struktura potrebnog broja djelatnika po stručnoj spremi u 2016.g.:

KVALIFIKACIJA	BROJ RADNIKA
DR	-
MR	-
VSS	52
VŠS	59
SSS	86
NSS	4
VKV	32
KV	34
PKV	13
UKUPNO	280



4. KOMERCIJALNI POSLOVI

Komercijalni sektor obavlja poslove nabave, prodaje i osiguranja, te prati, koordinira i nadzire obavljanje poslova vezanih uz komercijalnu problematiku u ostalim organizacijskim jedinicama Društva.

Odsjek za nabavu

Nabavni odsjek obavlja poslove provođenja procedure nabave investicijskih radova, osnovnih sredstava i potrošnog materijala, a prema Godišnjim planovima nabave, te obavlja poslove istraživanja tržišta, pokretanja postupaka javne nabave prema prioritetima realizacije Godišnjeg programa rada Društva.

Glavno skladište

Zaprima i uskladištava nabavljenu robu, uz obaveznu kontrolu novo nabavljenih roba, izdaje robu, prati kretanje i stanje potrebnih zaliha, te vodi brigu o sigurnosti uskladištene robe. Poslovi popune priručnih skladišta plovnih područja i brodskih skladišta za potrebe planskih putovanja, kao i zaprimanje osnovnih sredstava, opisani su u odgovarajućim ISO postupcima.

Odsjek za prodaju

Obračunava i fakturira usluge za korištenje objekata sigurnosti plovidbe, turističke usluge i ostale usluge Društva.

U narednom periodu posebna pozornost je na obračunu sigurnosti plovidbe gdje će se i dalje pratiti primjena Tarifnog pravilnika, te primjena cjenika usluga za brodove na kružnom putovanju. Uz navedeno obavlja i kontrolu faktura koje su ispostavile ostale organizacijske jedinice.

Odjel za turizam obavlja poslove rezervacije i kategorizacije apartmana, odgovara za stanje apartmana, te daje naloge ostalim organizacijskim jedinicama za dovođenje apartmana u funkcionalno stanje i njihovo održavanje.

Turistička djelatnost će se obavljati u vlastitoj organizaciji te će provoditi postupak Javnog natječaja davanja u zakup svjetioničarskih zgrada Odlukom Vlade Republike Hrvatske o upravljanju i korištenju Svjetioničarskih zgrada.

Odsjek za osiguranja

Predlaže i provodi politiku osiguranja imovine Društva i životnog osiguranja, u skladu sa zakonskim propisima i zahtjevima Zakona o javnoj nabavi.

Imovina Društva će se osigurati protiv požara, loma stroja, a prema kriteriju procjene mogućih rizika i vrijednosti predmeta osiguranja. U pomorskom osiguranju će se pokriti motorni brodovi i brodice, te vrijednije svjetioničarske brodice, kao svjetleće i signalne plutače. Vozila će biti pokrivena policama obveznog osiguranja, a kasko osiguranjem ona do pet godina starosti.

Putnici na motornim brodovima, brzim brodicama i putnici u vozilima će se također osigurati. Radnici Društva biti će osigurani od rizika nesretnog slučaja 24 sata, ozljede na radu i profesionalnih oboljenja, kao i kroz povremene police osiguranja za veće radove u vlastitoj izvedbi Plovputa.

Poseban naglasak biti će na učinkovitoj naplati prijavljenih šteta, uz vođenje evidencije podnošenja izvješća o štetama, te kroz davanje uputa svim organizacijskim jedinicama Društva vezano za prijavu šteta.

5. FINANCIJSKI PLAN ZA 2016. GODINU

5.1. FINANCIJSKO - INFORMATIČKI POSLOVI

Financijsko-informatički sektor obavlja financijske, knjigovodstvene i informatičke poslove, te prati, koordinira i nadzire poslove vezane uz financijsku, knjigovodstvenu i informatičku problematiku u ostalim organizacijskim jedinicama Društva.

U suradnji s ostalim organizacijskim jedinicama prati realizaciju planiranih aktivnosti Programa rada u skladu s ostvarenjem financijskog plana.

Poslovi Financijsko-informatičkog sektora se obavljaju kroz Odsjek za financijske poslove, Odsjek za računovodstvene poslove, te Odsjek za informatičke poslove. Navedeni Odsjeci obavljaju sljedeće poslove:

- vode računa o financijskoj situaciji Društva;
- vode poslove platnog prometa za cjelokupno Društvo kroz praćenje dugovanja i potraživanja, te poticanja naplate;
- vrše obračun plaća;
- obavljaju ostale financijske poslove;
- obavljaju knjigovodstvene poslove u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, Zakonom o računovodstvu, Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja i vlastitim računovodstvenim politikama, te revidiranim MRS-ovima;
- vrše obračun poreza na dobit;
- analiziraju poslovanje Društva i podnose pisana izvješća Upravi Društva koja omogućavaju vođenje poslovne politike, te u skladu s navedenim periodično izvješćuje nadzorne organe i nadležna ministarstva;
- redovno izvještava Upravu Društva i rukovoditelje Sektora kako bi se u skladu s financijskom situacijom odvijala realizacija Programa rada;
- pružaju informatičku podršku svim organizacijskim jedinicama Društva;
- izrađivat će integralni informacijski sustav;
- uspostavlja programske aplikacije na razini Društva;
- održava strojnu i programsku opremu Društva.

5.2. FINANCIJSKI PLAN

Projekcija financijskog plana Društva za 2016. godinu zasnovana je na osnovnoj djelatnosti Društva, važećim propisima u poslovanju, poslovnoj politici Društva i situaciji na tržištu. U planu su uzete u obzir očekivane organizacijske, komercijalne te ostale promjene i predviđanja u poslovanju tijekom 2016. godine.

5.2.1. PLANIRANI PRIHODI

Planirani su prihodi u iznosu od 74.762.960 kn te obuhvaćaju realnu procjenu osnovnih vrsta poslovnih prihoda koji predstavljaju 99,5% prihoda Društva, što je u skladu s osnovnom djelatnosti koju Društvo obavlja, te financijske prihode koji su od manjeg značaja na poslovni rezultat.

TABELARNI PRIKAZ PLANIRANIH PRIHODA ZA 2016. GODINU

Red. br.	Opis prihoda	UKUPNO 2016. godina	PLANIRANO PO RAZDOBLJIMA		
			01.-03.2016. godina	01.-06.2016. godina	01.-09.2016. godina
POSLOVNI PRIHODI		74.422.960	19.421.560	39.264.620	60.368.400
1.	PRIHODI OD PRODAJE	73.100.000	19.051.000	38.600.000	59.365.000
1.1.	Prihodi od hrvatskog broda	1.000.000	500.000	730.000	910.000
1.2.	Prihodi od stranog broda	62.500.000	16.250.000	33.125.000	50.625.000
1.3.	Prihodi od lučkih svjetala	2.000.000	460.000	1.180.000	1.720.000
1.4.	Prihodi od turističke djelatnosti	1.300.000	26.000	325.000	1.235.000
1.5.	Prihodi od najma	3.300.000	825.000	1.650.000	2.475.000
1.6.	Ostali prihodi od prodaje	3.000.000	990.000	1.590.000	2.400.000
2.	PRIHODI OD SUBVENCIJA I DOTACIJA	794.960	198.740	397.480	596.220
3.	OSTALI PRIHODI OSNOVNE DJELATNOSTI	528.000	171.820	267.140	407.180
3.1.	Prihodi od naplaćenih šteta	250.000	90.000	142.500	205.000
3.2.	Prihodi iz proteklih godina	30.000	9.900	18.000	26.100
3.3.	Ostalo	248.000	71.920	106.640	176.080
FINANCIJSKI PRIHODI		340.000	102.000	187.000	272.000
UKUPNI PRIHODI		74.762.960	19.523.560	39.451.620	60.640.400

Procjena prihoda od naknade sigurnosti plovidbe

Najznačajniji prihodi Društva su prihodi od naknade sigurnosti plovidbe koji izravno utječu na poslovni rezultat Društva, te u ukupnoj strukturi prihoda sudjeluju s 84,90% što predstavlja ukupan iznos od 63.500.000 kn. Među navedenim prihodima dominantno mjesto zauzimaju prihodi od naknade za strani brod i predstavljaju 83,60% ukupnih prihoda Društva tj. 62.500.000 kn.

Sredstva za obavljanje djelatnosti, koja je od interesa za Republiku Hrvatsku i razvitak Društva, (u skladu sa Zakonom o Plovput-u NN br.73/97, članak 6.) Društvo osigurava iz cijene usluge za korištenje objekata sigurnosti plovidbe, tj. naknade za sigurnost plovidbe koju plaćaju hrvatski i strani brodovi koji plove u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Republike Hrvatske.

Temeljem Pravilnika o naknadi za uporabu objekata sigurnosti plovidbe čl. 8 valuta EUR - € je definirana kao obračunska jedinica kojom se obračunava visina naknade, te prihod neminovno ovisi o paritetu kn/€. Tijekom 2016. godine ne predviđaju se veća odstupanja u tečaju vezano uz obračunsku jedinicu EUR - €.

Na osnovu primjene Pravilnika o naknadi za uporabu objekata sigurnosti plovidbe vrši se procjena prihoda od naknade sigurnosti plovidbe.

Procjena prihoda od lučkih svjetala

Sredstva za realizaciju Godišnjeg plana poslovanja i plana razvoja i ulaganja u osnovna sredstva osim kroz financijska sredstva ostvarena naplatom usluge korištenje objekata sigurnosti plovidbe, Društvo nastoji ostvariti i kroz tržišno usmjerene aktivnosti tj. pružanjem usluga trećim osobama.

Procjena navedenih prihoda temeljena je na procjeni tržišta i slobodnim kapacitetima koji se mogu angažirati u pružanju građevinskih usluga u vrijeme kada njihovo korištenje ne ometa osnovnu djelatnost Društva. Pri izradi Plana za 2016. godinu uzeto je u obzir i pružanje usluga

trećim osobama na objektima pomorske signalizacije u njihovom vlasništvu, te ugovoreno održavanje lučkih svjetala, izgradnja novih i modernizacija postojećih objekata.

Prihodi od kompenzacija, subvencija i dotacija u strukturi ukupnih prihoda sudjeluju s 1,1%, a odnose se na državne potpore i iskazane su kao prihod u visini obračuna amortizacije za investicije financirane iz sredstava Državnog proračuna sukladno MRS-20. Društvo i u 2016. godini, kao i prethodnih godina, ne planira koristiti sredstva iz Državnog proračuna.

Procjena prihoda od turističke djelatnosti

Prihodi od turističke djelatnosti sastoje se od prihoda ostvarenih od noćenja domaćih i stranih gostiju u apartmanima na pomorskim svjetionicima i planirani su u ukupnom iznosu od 1.300.000.

Prihod od najma

Prihodi od najma sastoje od naplaćene najamnine poslovnih prostora i apartmana na pomorskim svjetionicima temeljem sklopljenih ugovora s pravnim i fizičkim osobama, a sve u skladu s Odlukom o upravljanju i korištenju svjetioničarskih zgrada od strane VRH. U strukturi prihoda sudjeluju sa 4,40% i planirani su u iznosu od 3.300.000 kn .

Procjena ostalih prihoda osnovne djelatnosti

Ostali prihodi osnovne djelatnosti sudjeluju sa 0,7% u strukturi ukupnih prihoda.

Sva pokretna i nepokretna imovina Društva osigurana je sukladno zakonskim propisima, a prihodi od naplaćenih šteta po osnovi osiguranja odnose se na naplaćene štete od osiguravatelja.

Procjena financijskih prihoda

Financijski prihodi u ukupnim prihodima sudjeluju s oko 0,5%, a sastoje se od prihoda s osnove tečajnih razlika, kamata na oročena sredstva u poslovnim bankama, te prihoda tečajnog usklađivanja potraživanja primjenom valutne klauzule te neminovno ovisi o paritetu kune i ostalih valuta.

5.2.2. PLAN IZVJEŠĆA O TIJEKU NOVCA za razdoblje 01.01. do 31.12.2016.

		2016.	01.-03. 2016.	01.-06. 2016	01.-09. 2016.
NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Novčani primici od kupaca	70.100	18.226	37.153	56.781
1.2.	Novčani primici od tantijema, naknada, provizija i sl.				
1.3.	Novčani primici od osiguranja za naknadu štete	250	90	143	205
1.4.	Novčani primici s osnove povrata poreza				
1.5.	Ostali novčani primici	503	136	277	412
1.	UKUPNO NOVČANI PRIMICI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	70.853	18.452	37.572	57.398
2.1.	Novčani izdaci dobavljačima	17.111	3.593	8.384	13.689
2.2.	Novčani izdaci za zaposlene	38.606	10.038	19.303	29.727
2.3.	Novčani izdaci za osiguranje za naknadu štete	990	406	634	871
2.4.	Novčani izdaci za kamate	950	390	608	836
2.5.	Ovčani izdaci za poreze	3.032	788	1.546	2.335
2.6.	Ostali novčani izdaci	975	224	468	722
2.	UKUPNO NOVČANI IZDACI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	61.664	15.439	30.943	48.179
NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		9.189	3.013	6.629	9.220
NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI					
3.1.	Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	2.775	8	25	2.692
3.2.	Novčani primici od prodaje vlasničkih i dužničkih instrumenata				
3.3.	Novčani primici od kamata				
3.4.	Novčani primici od dividendi				
3.5.	Novčani primici od investicijskih aktivnosti				
3.	UKUPNO NOVČANI PRIMICI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	2.775	8	25	2.692
4.1.	Novčane isplate za nabavu dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine	10.906	2.727	7.416	10.797
4.2.	Novčani izdaci za stjecanje vlasničkih i dužničkih instrumenata				
4.3.	Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti				
4.	UKUPNO NOVČANI IZDACI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	10.906	2.727	7.416	10.797
NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI					
NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		8.131	2.718	7.391	8.105
NOVČANI TIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI					
5.1.	Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata				
5.2.	Novčani primici od glavnica kredita, zadužnica, pozajmica i drugih posudbi				
5.3.	Ostali primici od financijske aktivnosti				
5.	UKUPNO NOVČANI PRIMICI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI				
6.1.	Novčani izdaci za otplatu glavnice i obveznica	2.600	896	1.785	2.640
6.2.	Novčani izdaci za isplatu dividendi				
6.3.	Novčani izdaci za financijski najam				
6.4.	Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica				
6.5.	<i>Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti</i>				
6.	UKUPNO NOVČANI IZDACI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	2.600	896	1.785	2.640
NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI					
NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		2.600	896	1.785	2.640
7.	UKUPNO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA	9.189	3.013	6.629	9.220
8.	UKUPNO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA	10.731	3.614	9.176	10.745
9.	<i>Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja</i>	6.391	6.391	6.391	6.391
10.	<i>Povećanje novca i novčanih ekvivalenata</i>				
11.	<i>Smanjenje novca i novčanih ekvivalenata</i>	1.542	601	2.547	1.525
12.	NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	4.849	5.790	3.844	4.866

5.2.3. PLANIRANI RASHODI

Planirani rashodi u iznosu od 73.184.000 kn obuhvaćaju procjenu nekoliko osnovnih vrsta poslovnih rashoda koji predstavljaju oko 98,50% rashoda Društva, što je u skladu s djelatnostima koje Društvo obavlja, te financijske rashode koji su od manjeg značaja za poslovanje Društva.

TABELARNI PRIKAZ PLANIRANIH RASHODA ZA 2016. GODINU

Red. br.	Opis rashoda	UKUPNO 2016. godina	PLANIRANO PO RAZDOBLJIMA		
			01.-03.2016. godina	01.-06.2016. godina	01.-09.2016. godina
POSLOVNI RASHODI		72.074.000	17.532.300	35.707.670	55.499.340
1.	MATERIJALNI TROŠKOVI	15.661.000	3.284.610	7.532.370	12.431.090
1.1.	Sirovine i materijal	5.890.000	1.354.700	2.945.000	4.712.000
1.1.1.	Utrošeni materijal	1.150.000	264.500	575.000	920.000
1.1.2.	Utrošena energija	2.800.000	644.000	1.400.000	2.240.000
1.1.3.	Utrošeni rezervni dijelovi	1.200.000	276.000	600.000	960.000
1.1.4.	Otpis sitnog inventara	740.000	170.200	370.000	592.000
1.2.	Troškovi usluga (ostali vanjski troškovi)	9.771.000	1.929.910	4.587.370	7.719.090
1.2.1.	Telefonske, poštanske i prijevozne usluge	1.000.000	210.000	470.000	790.000
1.2.2.	Usluge na izradi proizvoda	50.000	10.500	23.500	39.500
1.2.3.	Usluge održavanja	6.100.000	1.159.000	2.867.000	4.819.000
1.2.4.	Usluge zakupa	500.000	105.000	230.000	395.000
1.2.5.	Troškovi promidžbe	121.000	25.410	56.870	95.590
1.2.6.	Ostale usluge	2.000.000	420.000	940.000	1.580.000
2.	BRUTO PLAĆE	36.100.000	9.025.000	18.050.000	27.075.000
2.1.	Nadnice i plaće (neto)	21.299.000	5.324.750	10.649.500	15.974.250
2.2.	Porezi i doprinosi	14.801.000	3.700.250	7.400.500	11.100.750
3.	AMORTIZACIJA I VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.900.000	2.616.000	5.341.000	8.066.000
4.	VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE KRATKOTRAJNE IMOVINE	400.000	84.000	172.000	284.000
5.	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	9.013.000	2.522.690	4.612.300	7.643.250
5.1.	Dnevnice za službena putovanja	600.000	96.000	288.000	552.000
5.2.	Intelektualne i ostale usluge	740.000	185.000	429.200	614.200
5.3.	Usluge reprezentacije	110.000	23.100	50.600	91.300
5.4.	Premije osiguranja	990.000	405.900	633.600	871.200
5.5.	Porezi i doprinosi koji ne ovise o rezultatu	440.000	145.200	246.400	404.800
5.6.	Bankarske usluge	90.000	22.500	45.000	67.500
5.7.	Naknade troškova radnicima, darovi	5.100.000	1.479.000	2.448.000	4.335.000
5.8.	Ostali nematerijalni troškovi	620.000	124.000	310.000	465.000
5.9.	Rashodi proteklih godina, kazne, penali...	323.000	41.990	161.500	242.250
FINANCIJSKI RASHODI		1.110.000	111.000	333.000	777.000
UKUPNI RASHODI		73.184.000	17.643.300	36.040.670	56.276.340

Procjena materijalnih troškova

Materijalni troškovi u 2016. godini planirani su u iznosu od 15.661.000 kn te su od velikog značaja u ukupnoj strukturi rashoda u kojima sudjeluju sa 21,50%. Materijalni troškovi najvećim dijelom ovise o planiranim uslugama investicijskog i tekućeg održavanja, te o cijeni materijala, rezervnih dijelova i energenata, troškovima telefonskih, poštanskih i komunalnih

usluga, cijenama zakupa telekomunikacijskih vodova i drugih zakupa i usluga. Materijalni troškovi ujedno su ovisni o radovima za treće osobe, te rastu obzirom na tržišno usmjerene aktivnosti. Društvo nastoji smanjiti troškove usluga i što više radova izvesti u vlastitoj režiji.

Procjena troškova bruto plaća radnika

Troškovi bruto plaća radnika sastoje se od neto plaća radnika, obračunatih poreza, prireza i doprinosa. Planirani su u iznosu od 36.100.000 kn.

Neto plaće radnika obuhvaćaju redovan i minuli rad, godišnje odmori, blagdane i plaćeni dopust, bolovanje na teret poduzeća, neradne dane, dodatak na plaću, ostale dodatke i isplate iznad porezno priznatih svota.

Porezi i doprinosi obuhvaćaju doprinose za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, doprinos za zapošljavanje, posebne doprinose za zdravstveno osiguranje i zapošljavanje, te na beneficirani staž.

Procjena troškova amortizacije

U 2016. godini planirani iznos amortizacije iznosi 10.900.000 kn, a odraz je specifičnosti dugotrajne imovine i njene modernizacije koja je osnov u obavljanju osnovne djelatnosti. U ukupnim troškovima sudjeluje sa 14,90%. Procjena troškova amortizacije temeljena je na projekciji obračuna po stopama amortizacije sukladno Zakonu o porezu na dobit.

Ovaj porezno priznati trošak Društvu osigurava financijska sredstva za obnavljanje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine, budući da tehnološki razvitak nameće potrebu ulaganja u osnovna sredstva.

Procjena troškova vrijednosnog usklađenja kratkotrajne imovine

Procjena troškova vrijednosnog usklađenja kratkotrajne imovine obuhvaća vrijednosno usklađenje od kupaca i razna druga vrijednosna usklađenja. U strukturi troškova ovo je minimalan trošak bez ikakvog utjecaja na poslovni rezultat.

Procjena ostalih troškova

Ostali troškovi poslovanja, u strukturi ukupnih troškova sudjeluje sa 12,30% i po značaju su odmah iza materijalnih troškova Društva.

Pojedini troškovi kao što su dnevnice i putni troškovi, troškovi reprezentacije, premije osiguranja, intelektualne i bankarske usluge, te ostali nematerijalni troškovi i rashodi proteklih godina ovise o planskim aktivnostima na održavanju objekata sigurnosti plovidbe, kao i o ostalim poslovnim aktivnostima Društva, dok naknade troškova radnicima ovise o fluktuaciji radnika i financijskim mogućnostima Društva.

U ostalim troškovima poslovanja značajno mjesto zauzimaju naknade radnicima koje se obračunavaju i isplaćuju u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak (Pomorski dodatak I i II, prijevoz radnika na posao i s posla, otpremnine, prigodne nagrade...). Struktura radnika po djelatnostima i aktivnosti na održavanju objekata pomorske signalizacije imaju znatan utjecaj na visinu ovih troškova.

Intelektualne i osobne usluge obuhvaćaju niz usluga: javnobilježničke i odvjetničke usluge, naknade, poreze i doprinose za rad po ugovoru o djelu, naknade i doprinose za zdravstveno osiguranje Nadzornom odboru, te revizijske i ostale neproizvodne usluge.

Premije osiguranja u ukupnoj strukturi troškova sudjeluju sa 1,40%, a obuhvaćaju osiguranje sve pokretne i nepokretne imovine Društva.

Porezi i doprinosi koji ne ovise o rezultatu obuhvaćaju doprinose Hrvatskoj gospodarskoj komori, doprinos za turističku zajednicu i šume, komunalnu i vodoprivrednu naknadu, pričuve za održavanje zgrada i članarine u udruženjima i društvima

Bankarske usluge obuhvaćaju provizije bankama za usluge platnog prometa, troškove bankovnih garancija i usluga FINE.

Ostali nematerijalni troškovi obuhvaćaju potpore, troškove stručnog obrazovanja, troškove za priručnike i literaturu, troškove zdravstvenog nadzora i kontrolnih pregleda, usluge čuvanja i zaštite okoliša i ostale nematerijalne troškove.

Procjena financijskih rashoda

Financijske rashode sačinjavaju kamate po osnovi zakašnjelog plaćanja, tečajne razlike, vrijednosna usklađenja financijske imovine, te ostali financijski rashodi. Financijski rashodi su u strukturi ukupnih rashoda od manjeg značaja za poslovanje Društva.

5.2.4. PLANIRANI REZULTAT POSLOVANJA

Planirani rezultat poslovanja je bruto dobit u iznosu od 1.578.960 kn, odnosno razlika između planiranih ukupnih prihoda u iznosu od 74.762.960 kn i planiranih ukupnih rashoda od 73.184.000 kn. Društvo će iskazani bruto dobitak na kraju godine uvećati i umanjiti za stavke prema odredbama Zakona i Pravilnika o porezu na dobit.

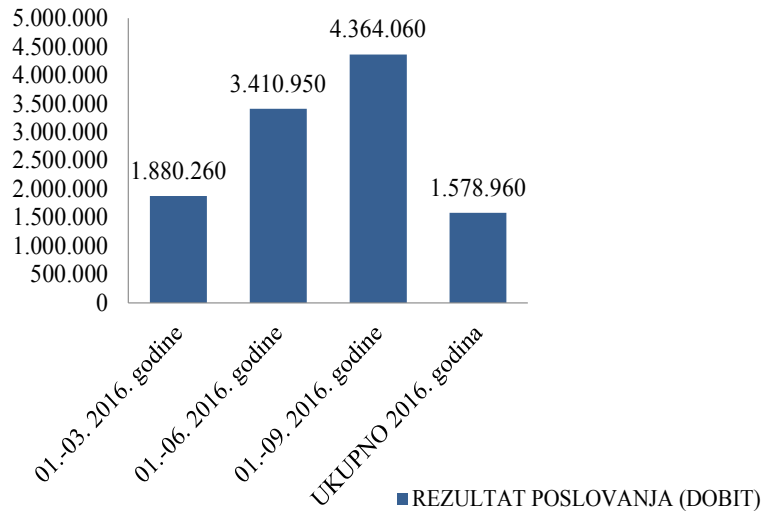
Planirani rezultat poslovanja Društva ovisi o prihodima Društva. Troškovi poslovanja po razdobljima nisu proporcionalni ostvarenim prihodima koji su zbog frekvencije uplovljavanja, kao i ostvarenju u turističkoj djelatnosti najveći u trećem tromjesečju, kada se i očekuje najveći rezultat poslovanja. Zbog navedenog razloga koncem godine se očekuje rezultat nešto slabiji od ostvarene bruto dobiti u trećem tromjesečju.

Plovput d.o.o. Split je društvo u potpunom vlasništvu Republike Hrvatske i kao trgovačko društvo nastoji svojim racionalnim poslovanjem tj. držanjem rashoda na što nižoj razini ostvariti što veću dobit. Poslovna politika Društva usmjerena na povećanju prihoda od temeljne djelatnosti Društva i kontroli troškova poslovanja. Prioritet u poslovanju Društva usmjeren je prema unapređenju pomorske signalizacije i pomorske radijske službe, a sve sa ciljem povećanja sigurnosti plovidbe u teritorijalnom moru i unutarnjim morskim vodama Republike Hrvatske.

Tabelarni prikaz rezultata poslovanja po kvartalima:

Rezultat poslovanja	PLANIRANO PO RAZDOBLJIMA			
	01.-03. 2016. godine	01.-06. 2016. godine	01.-09. 2016. godine	UKUPNO 2016. godina
REZULTAT POSLOVANJA (DOBIT)	1.880.260	3.410.950	4.364.060	1.578.960

Grafički prikaz planiranog poslovnog rezultata po kvartalima za 2016. godinu:



Planom za 2016. godinu Društvo je prvenstveno usmjereno ka kvalitetnom obavljanju osnovne djelatnosti, a koja je od interesa za Republiku Hrvatsku, odnosno osigurava funkcioniranje objekata sigurnosti plovidbe i obavljanja poslova radio-službe, te time doprinosi sigurnosti života i imovine u pomorskom prometu u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru RH.

Prema planu investicija za 2016. godinu Društvo će iz vlastitih sredstava financirati investicije u vrijednosti od 10.906.000 kn.

Ostvarenjem ovog plana koji je zasnovan na realnoj procjeni financijskih parametara, Društvo će i u 2016. godini poslovati sigurno i uspješno, ostvariti visoku profitabilnost imovine i kapitala, te zadržati financijsku stabilnost i likvidnost.

Direktor:

Darko Meštrović, dipl. ing.